



2025 年度
帰国生徒（外国学校就学経験者）入学試験
入学試験要項

- 不測の事態により、入学試験要項どおりに試験を実施することが困難であると本学が判断した場合には、内容の変更を行うことがあります。内容の変更を行う場合は、立命館大学入試情報サイト (<https://ritsnet.ritsumei.jp>) でお知らせします。
- 本学からはオンライン出願システムまたは電子メールで志願者に入学試験実施に関わる事項を連絡します。定期的にオンライン出願システムまたは電子メールを確認するようにしてください。

立命館大学

2025 年度 帰国生徒（外国学校就学経験者）入学試験

<入学試験概要>

1. 募集学部・学科等

学部	学科
国際関係学部	アメリカン大学・立命館大学国際連携学科
グローバル教養学部	グローバル教養学科

2. 選考スケジュール

各スケジュールの詳細は、本入学試験要項の該当する項目を確認してください。

	国際関係学部	グローバル教養学部
出願期間	2024年7月24日(水)～8月1日(木)	
試験日	2024年9月7日(土)	—
合格発表日	2024年9月19日(木)	
第1次入学手続期間	2024年9月20日(金)～10月3日(木)	
第2次入学手続期間	2025年3月7日(金)～3月18日(火)	

3. 選考方法

学部	選考方法
国際関係学部	書類選考および個人面接(英語)の総合評価
グローバル教養学部	書類選考

4. 本入学試験の出願要件

本入学試験の出願にあたっては、以下の英語資格試験等のスコア要件を満たす必要があります。

詳細は、「5. 出願資格・要件」(P.2～4)を確認してください。

	国際関係学部	グローバル教養学部
TOEFL iBT®テスト	76 点以上	68 点以上 (Writing セクション 18 点以上)
IELTS (Academic Module) (CDI も可)	Overall Band Score 5.5 以上	Overall Band Score 6.0 以上 (各コンポーネント 5.5 以上)
Cambridge Assessment English	B2 First / C1 Advanced / C2 Proficiency いずれかで 162 点以上	C1 Advanced Overall Score 169 点以上 (各サブスキル 162 点以上)
PTE アカデミック	Overall Score 51 以上	Overall Score 57 以上 (各コミュニケーションスキル 50 以上)
ACT	English Score 25 点以上	—
SAT	Reading Test sub-score 30 点以上	—
Duolingo	115 点以上	—

*TOEFL iBT® Home Edition、TOEFL® Essentials™ Test、IELTS Indicator、IELTS Online、IELTS One Skill Retake は対象としません。

*TOEFL iBT®テストは Test Date スコアのみを採用します (MyBest®スコアは採用しません)。

*各試験の成績評価は、出願期間最終日よりさかのぼって 2 年以内に受験し、出願期間中に必要書類を提出できるものを有効とします。

<問い合わせ先>

立命館大学入学センター

〒603-8577 京都市北区等持院北町 56-1 TEL : 075-465-8162 (土日祝日を除く 9:00～17:30 JST)

*2024年8月9日(金)から8月19日(月)、2024年12月26日(木)から2025年1月5日(日)までは一斉休業のため、業務を行いません。

2025 年度 帰国生徒（外国学校就学経験者）入学試験 入学試験要項

目 次

I. 本入学試験の概要について	
1. アドミッション・ポリシー	1
2. プログラムについて	1
3. 本入学試験の目的	2
4. 募集学部・学科および募集人数	2
II. 出願資格・要件について	
5. 出願資格・要件	2
III. 出願手続について	
6. 出願手続の流れ	4
7. オンライン出願システムでの出願登録	4
8. 出願書類の提出	5
9. 出願書類の詳細	5
10. 入学検定料	9
11. 受験票の発行	10
12. 出願にあたっての注意事項	10
IV. 選考内容・合格発表について	
13. 選考方法	11
14. 受験にあたっての注意事項	11
15. 合格発表	12
V. 合格後の手続き等について	
16. 入学手続	13
VI. その他	
17. 入学後の留意点	14
18. 学費・諸会費	15
19. 各種奨学金等	15
20. 入学前教育	16
学費・諸会費	17
各種奨学金等	21
受験生の個人情報の取扱いについて	26
試験当日の注意事項	27
2024 年度帰国生徒（外国学校就学経験者）入学試験 試験結果	28

2025 年度 帰国生徒（外国学校就学経験者）入学試験
入学試験要項

I. 本入学試験の概要について

1. アドミッション・ポリシー

学部	アドミッション・ポリシー
国際関係学部	<p>アメリカン大学・立命館大学国際連携学科は、キャンパスの内外で効果的なリーダーシップを発揮できるグローバルなマインドと国際社会の諸問題を分析するために必要な基礎学力を有する学生を求めます。卒業後、友好的で相互に有益な東アジアおよび日本と米国の関係発展ならびに国際社会の平和と繁栄に貢献する意欲を持った学生を受け入れます。</p>
グローバル教養学部	<p>立命館大学グローバル教養学部では、建学の精神の「自由と清新」及び教学理念の「平和と民主主義」のもとで、人材育成目的と教育目標に共感し、本学部で学ぼうとする強い意志を持った学生を日本全国および世界各地から求めます。このため、入学に際して以下の素養と資質、学力、関心などを有することを求めます。</p> <p>(1) 知識・理解 高等学校などにおける教育を通じて、人文学および社会諸科学の幅広い教養を学ぶ上で必要な学力および英語力を有していること</p> <p>(2) 思考・判断 学知の基礎となる論理的および批判的思考力を持ち、グローバル社会における倫理的判断力を持っていること</p> <p>(3) 関心・意欲・態度</p> <p>① 人間社会への多様性、グローバルな視点から俯瞰した歴史、科学・技術の進歩と社会の変容に関心を持っていること</p> <p>② 様々な境界を越えて、他者と協働し、リーダーシップを持って、問題発見・問題解決を目指す意欲・態度を持っていること</p> <p>(4) 技能・表現 情報を適切に収集・分析する能力や自らの考えを明確に表現し、議論する能力を持っていること</p>

2. プログラムについて

学部	プログラムについて
国際関係学部	<p>アメリカン大学・立命館大学国際連携学科（ジョイント・ディグリー・プログラム） ジョイント・ディグリー・プログラムとは、立命館大学国際関係学部とアメリカン大学 School of International Service が、共同で一つのカリキュラムを提供し、そのカリキュラムを修了した学生に、両大学が一つの学位を授与するプログラムです。両大学は、共通の人材育成目標の実現のために、体系的で洗練された共同のカリキュラムを編成し、国際水準を見据えた教育の提供を目指します。</p>
グローバル教養学部	<p>オーストラリア国立大学（以下、ANU）とのデュアル・ディグリー・プログラム デュアル・ディグリー・プログラムは、立命館大学グローバル教養学部と ANU Coral Bell School of Asia Pacific Affairs の連携・共同に基づくプログラムです。各大学の学生は、立命館大学と ANU の 2 つのキャンパスで、それぞれの学士課程の学びを互いに深め合うかたちで学修することを通じて、両大学の 2 つの学位取得を目指します。</p>

3. 本入学試験の目的

学部	本入学試験の目的
国際関係学部	国際関係学部アメリカン大学・立命館大学国際連携学科は、グローバル・国際社会における幅広い課題を、グローバル国際関係学の観点から適切に理解し、その課題解決や平和的かつ持続可能な発展に貢献することのできる人材の育成を目的としています。それらの事象に関心を持ち、日米双方での学修を行って、将来、行政・経済・文化等さまざまな分野で国際的視野を持って働くことに強い意欲を持つ生徒の受験を期待します。
グローバル教養学部	グローバル教養学部グローバル教養学科は、グローバル化した世界にふさわしいリベラル・アーツの学びを総合的に英語で学ぶことによって、グローバル化する社会のなかで実践的に問題発見・問題解決をリードし、学び続けることのできる人材を育成します。日本とオーストラリア両国での学びを通じて、多文化社会に生きる人々と協働し、将来、日本、アジア、そして国際社会のリーダーとして貢献することに強い意欲を持つ生徒の受験を期待しています。本入学試験は、高等学校などの成績や2種類のエッセイに基づく書類選考を通じて、アドミッション・ポリシーに定めた素養と資質、学力、関心を有する学生を受け入れることを目的としています。

4. 募集学部・学科および募集人数

学部	学科	募集人数
国際関係学部	アメリカン大学・立命館大学国際連携学科	4名
グローバル教養学部	グローバル教養学科	10名

* 出願状況および選考結果によっては、合格者数は募集人数を下回ることがあります。本入学試験で合格者が募集人数に満たない場合は、満たなかった定員分を他の入学試験で募集します。

* 本入学試験は専願（受験の際、立命館大学のみを志願すること）ではありません。

II. 出願資格・要件について

5. 出願資格・要件

次の(1)~(4)のすべてに該当する者。

- (1) 以下の①~③のいずれかに該当する者。なお、以下の①~③について卒業・修了・合格の「見込み」で出願し、入学試験に合格した者が、2025年3月31日までに卒業・修了・合格しなかった場合は入学を許可しません。
 - ① 高等学校（中等教育学校を含む。以下同じ）を卒業した者、または2025年3月卒業見込みの者
 - ② 特別支援学校の高等部、および高等専門学校の3年次を修了した者、または2025年3月までに修了見込みの者
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、または2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - ア 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、または2025年3月31日までに修了見込みの者またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
 - イ 外国において、指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者、または2025年3月31日までに修了見込みの者（例：ウクライナ、ウズベキスタン、カザフスタン、スーダン、ベラルーシ、ペルー、ミャンマー、ロシア）
 - ウ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、または2025年3月31日までに修了見込みの者
 - エ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベルを保有する者または2025年3月31日までに取得見込みの者

オ 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia）の認定を受けた教育施設の 12 年の課程を修了した者または 2025 年 3 月 31 日までに修了見込みの者

カ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2025 年 3 月 31 日までに 18 歳に達するもの

*上記③ーア・オについて、飛び級等により、12 年間より短い期間で修了した場合であっても、最終的に修了した課程が正規の学校教育の 12 年目以上の課程であれば、この要件を満たすものとします。

*上記③ーカに関連し、本学が出願資格を認定した学校は、朝鮮高級学校です。

また、本学では、本人からの申請に基づき個人の学習歴等を勘案し、上記③ーカに該当すると判断した場合は、出願資格を認めます。個別の入学資格審査を申請する場合、もしくは出願資格を満たしているか不明な場合は、出願期間開始日の 3 週間前までに入学センターへ問い合わせてください。

<グローバル教養学部を志望する場合は、上記アーカに加え以下も該当します>

キ 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であることとその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、または 2025 年 3 月 31 日までに修了見込みの者

ク 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験（旧規程による大学入学資格検定を含む）に合格した者または 2025 年 3 月 31 日までに合格見込みの者で、2025 年 3 月 31 日までに 18 歳に達するもの

ケ 外国において 12 年未満の課程を修了した者で、文部科学大臣が指定した準備教育課程を修了した者、または 2025 年 3 月 31 日までに修了見込みの者

コ 学校教育法第 90 条第 2 項の規定により大学に入学した者であって、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認められたもの

(2) 日本国籍を有する者、または日本に永住権を持つ者^{※1}

※1 出入国管理及び難民認定法による「永住者」の在留資格を持つ者、または日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法による「特別永住者」

(3) 外国の正規の教育課程における、日本の中学校・高等学校にあたる課程^{※2}を通算 2 年以上^{※3}履修した者、または 2025 年 3 月 31 日までに通算 2 年^{※3}に達する見込みの者

※2 日本の高等学校のうち、国際バカロレア認定校の IB ディプロマコースや外国の正規の教育課程による卒業資格を取得できるディプロマコースも該当するものとします。

※3 「日本の中学校・高等学校にあたる課程で通算 2 年以上」とは、以下のいずれかとします。

- ・12 年の課程における 7 学年目以降（日本の中学校および高等学校に相当する 6 学年間）の課程で 2 年以上
- ・13 年の課程における 8 学年目以降の課程で 2 年以上

(4) 以下の各学部が定めるいずれかを出願時点で取得しており、証明書によってそのスコアを証明できる者

	国際関係学部	グローバル教養学部 ^{※4}
① TOEFL iBT [®] テスト	76 点以上	68 点以上 (Writing セクション 18 点以上)
② IELTS (Academic Module) (CDI も可)	Overall Band Score 5.5 以上	Overall Band Score 6.0 以上 (各コンポーネント 5.5 以上)
③ Cambridge Assessment English	B2 First / C1 Advanced / C2 Proficiency いずれかで 162 点以上	C1 Advanced Overall Score 169 点以上 (各サブスキル 162 点以上)
④ PTE アカデミック	Overall Score 51 以上	Overall Score 57 以上 (各コミュニケーションスキル 50 以上)
⑤ ACT	English Score 25 点以上	-
⑥ SAT	Reading Test sub-score 30 点以上	-
⑦ Duolingo English Test	115 点以上	-

*TOEFL iBT[®] Home Edition、TOEFL[®] Essentials[™] Test、IELTS Indicator、IELTS Online、IELTS One Skill Retake は対象としません。

- *TOEFL iBT®テストは Test Date スコアのみを採用します (MyBest®スコアは採用しません)。
 - *各試験の成績評価は、出願期間最終日よりさかのぼって 2 年以内に受験し、出願期間中に必要書類を提出できるものを有効とします。
- ※4 2024 年 5 月 13 日立命館大学入学試験委員会議決

<国際関係学部を志望する場合のみ>

- *以下のア、イのいずれかに該当する者は、上記の英語外部資格試験証明書の提出を免除します。ただし、以下の条件に該当しているかの確認を行うため、免除希望者は必ず出願期間開始前に入学センターまで問い合わせてください。
 - ア アメリカ国内外のアメリカ地域認定またはアメリカ国内外の国際バカロレア、CXC (Caribbean Examinations Council) またはイギリスで認証されたカリキュラムで、英語を教授言語とした 4 年の教育 (Grades 9-12) またはそれと同等の課程を修了した者 (ただし、ESL^{※5}を履修した者を除く)
 - イ 英語を主要言語とする以下の指定国の教育制度に基づき、英語を教授言語とした 4 年の教育 (Grades 9-12) またはそれと同等の課程を修了した者 (ただし、ESL^{※5}を履修した者を除く)
- ※5 ESL : 英語が母国語でない生徒のために設けられたプログラム (English as a Second Language)

【英語を主要言語とする国】

米国、英国、アイルランド、スコットランド、ウェールズ、オーストラリア、ニュージーランド、カナダ (ケベックを除く)、シンガポール、ガーナ、ケニア、リベリア、ナイジェリア、南アフリカ、ザンビア、ジンバブエ、およびカリブ海諸国 (アンギラ、アンティグア、バルブダ、バハマ、バルバドス、ベリーズ、バミューダ、英領バージン諸島、ケイマン諸島、ドミニカ、グレナダ、ガイアナ、ジャマイカ、モントセラト、セントヘレナ、セントクリストファーネイビス、セントルシア、セントビンセント&グレナディーン、トリニダード&トバゴ、トルコ&カイコス諸島、米領バージン諸島)

<グローバル教養学部を志望する場合のみ>

- *国際バカロレアの課程をすべて英語で履修し、国際バカロレア資格を取得した者 (見込みを含む) は英語外部資格試験の証明書の提出は不要です。ただし、2025 年 3 月 31 日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、入学を許可しません。
- *その他、中等教育課程を英語で履修した場合等で、別途定めている基準を満たす者は、英語外部資格試験の証明書の提出が免除になる場合があります。基準の最新の詳細は、以下の WEB サイトを確認してください。
https://policies.anu.edu.au/ppl/document/ANUP_000408

Ⅲ. 出願手続について

6. 出願手続の流れ

(1) 出願期間について

以下の出願期間中に必要な手続をすべて完了してください。

出願期間 : 2024 年 7 月 24 日 (水) 10 : 00 ~ 8 月 1 日 (木) 23 : 00 (JST)

(2) 出願の全体的な流れ

本入学試験における出願手続の流れは以下の通りです。詳細は各項目を確認してください。

出願はオンライン出願システム「TAO (The Admissions Office)」から行います。

必要な手続
① オンライン出願システムのアカウントを作成する
② オンライン出願システム上で出願情報を登録し、出願書類を提出する
③ オンライン出願システム上で入学検定料を支払う
④ オンライン出願システムにて、出願を完了する

7. オンライン出願システムでの出願登録

(1) オンライン出願システムでのアカウント作成

オンライン出願システムにアクセスし、アカウントを作成してください。アカウント作成は、出願期間開始前でも行うことができます。

オンライン出願システム URL : <https://admissions-office.net/portal>

なお、アカウントを作成することにより、志願者はオンライン出願システムのプロバイダーである株式会社 TAO によって定められた「利用規約」と「個人情報の取り扱いについて」に同意するものとします。

(2) 本入学試験への出願登録

出願期間内にオンライン出願システムより出願登録を行ってください。

オンライン出願システムにログイン後、出願できる大学の一覧から「立命館大学」を選択してください。その後、志望する学部・学科等を選択後、出願する入学試験名を選択し、出願登録を進めてください。出願登録の詳細は本学入試情報サイトに掲載している「オンライン出願マニュアル」を参照してください。出願登録の完了後、すべての項目が正しく入力されているか確認の上で、「出願を完了する」ボタンを押下してください。

8. 出願書類の提出

出願書類はオンライン出願システムで提出します。必要な書類と提出方法は以下の通りです。出願書類以外（例：本学が提出を求めている「資格試験の合格証明書」「関係者の推薦書」等）は受理しません。なお、提出された書類の内容を確認するために、書類の発行機関に問い合わせることがあります。

また、合格後に原本提出が必要な書類については、所定の期日までに郵送で提出してください。詳細は、合格発表時に案内する「入学手続概要」でお知らせします。

提出書類	対象者	提出方法	合格後に原本提出が必要な書類
(1) 高等学校または後期中等教育課程の以下①②の両方 ① 卒業（修了）証明書または卒業（修了）見込証明書 ② 全学年の成績証明書	全員	オンライン※1	✓※2
(2) Application Essay(s)			
(3) パスポート			
(4) 写真			
(5) 英語外部資格試験の証明書			✓
(6) Certificate of Attendance（在籍期間証明書） （外国の教育課程の学校に在籍していた期間を証明する書類）	該当者のみ		✓
(7) Letter of Reference（推薦書）	国際関係学部 を志願する者のみ		

※1 <グローバル教養学部を志望する場合のみ>

日本の高等学校を卒業（修了）または卒業（修了）見込の者で、(1)①②の代わりに「調査書」を提出する場合は、開封せずに郵送で提出してください。調査書は出願期間内に「簡易書留速達」で郵送してください（ポストへの投函不可）。また、本学入試情報サイトより宛名ラベルをダウンロードし、封筒に貼り付けてください。

出願期間最終日の消印有効とします。

送付先：〒539-8691 日本郵便 新大阪郵便局留 立命館大学 願書受付センター

※2 高等学校または後期中等教育課程の卒業（修了）見込証明書を提出する者は、卒業後、高等学校または後期中等教育課程の卒業（修了）証明書の原本を提出してください。

9. 出願書類の詳細

(1) 高等学校または後期中等教育課程の以下①②の両方

- ① 卒業（修了）証明書または卒業（修了）見込証明書
- ② 全学年の成績証明書

該当する資格に応じて、以下の表に記載している「 」内の必要書類を提出してください。

書類には、学校印または学校代表者のサインが必要です。

<国際関係学部を志望する場合のみ>

提出する書類は英語で作成されたものに限り、提出書類が英文以外の場合は、英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）高等学校、大使館等の公的機関、または民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。

民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。

<グローバル教養学部を志望する場合のみ>

提出する書類は日本語または英語で作成されたものに限り、提出書類が和文・英文以外の場合は、和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）高等学校、大使館等の公的機関、または民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。

民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。

該当する資格	必要書類	国際関係学部	グローバル教養学部
		英語	日本語または英語
<ul style="list-style-type: none"> ・高等学校または後期中等教育課程の卒業（見込み）者 ・特別支援学校の高等部修了（見込み）者 ・高等専門学校3年次修了（見込み）者 	<p>以下の①②の両方を提出してください。</p> <p>① 高等学校または後期中等教育課程の「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」</p> <p>② 高等学校または後期中等教育課程の全学年の「成績証明書」※ 1, 2</p> <ul style="list-style-type: none"> ・卒業・修了見込みの者は出願期間最終日よりさかのぼって3ヶ月以内に作成されたもので、第3学年1学期修了時までの学習成績の状況が記載されたもの。2学期制の学校で、第3学年前期までの学習成績の状況が記載されたものの提出が不可能な場合は、第2学年修了時までのものでも可とします。 ・卒業・修了者は、卒業・修了後に発行されたもの。 	○	○
<ul style="list-style-type: none"> ・在外教育施設修了（見込み）者 <p><グローバル教養学部を志望する場合のみ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・専修学校高等課程修了（見込み）者 	<p><グローバル教養学部を志望する場合のみ></p> <p>①②に代えて「調査書」※1, 2を提出することができます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・文部科学省所定の様式により作成・厳封されたもの。 ・卒業・修了見込みの者は出願期間最終日よりさかのぼって3ヶ月以内に作成されたもので、第3学年1学期修了時までの学習成績の状況が記載されたもの。2学期制の学校で、第3学年前期までの学習成績の状況が記載されたものの提出が不可能な場合は、第2学年修了時までのものでも可とします。 ・卒業・修了者は、卒業・修了後に発行されたもの。 ・卒業・修了者で、保存年限が経過し調査書が発行されない場合は、「卒業証明書」、「単位修得証明書」と「調査書が発行されない理由書」を提出してください。 	-	○
<ul style="list-style-type: none"> ・外国における12/11年の課程修了（見込み）者 ・国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia）の認定を受けた教育施設の12年課程修了（見込み）者 	<p>以下の①②の両方を提出してください。</p> <p>① 高等学校または後期中等教育課程の「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」</p> <p>② 高等学校または後期中等教育課程の全学年の「成績証明書」※ 1, 3（グレードスケールが明記されたもの）</p> <p>*外国における12/11年の課程修了（見込み）者で外国の州等が発行するディプロマや成績証明書等がある場合は、①②に加えて提出してください。（例：オーストラリア、カナダ、ニュージーランド）</p>	○	○

該当する資格	必要書類	国際関係 学部	グローバル 教養学部
		英語	日本語 または 英語
外国の大学入学資格 (国際バカロレア、 アビトゥア、バカロレア、 GCEA レベル) 取得(見込み)者	以下の①②の両方を提出してください。また、該当する資格によつて追加が必要となる手続をしてください。 ① 高等学校または後期中等教育課程の「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」 ② 高等学校または後期中等教育課程の全学年の「成績証明書」※1 (グレードスケールが明記されたもの) <国際バカロレア資格取得者> ①②に加えて、以下のいずれかの手続を行ってください。 ・国際バカロレア事務局が授与する「国際バカロレア資格証書」および「IB Diploma Programme Results」を提出してください。 ・本学が WEB 上で「Transcript of grades」をダウンロードできるように、出願期間最終日までに国際バカロレア事務局へ申請してください。 <国際バカロレア資格取得見込み者>※4 ①②に加えて、「IB 最終成績予測スコア証明書(様式任意・英文)」を提出してください。 <アビトゥア、バカロレア、GCEA レベルの資格取得者> ①②に加えて、各資格の「資格証書」を提出してください。 <アビトゥア、バカロレア、GCEA レベルの資格取得見込み者> ①②に加えて、各資格の「取得見込証明書」を提出してください。	○	○
高等学校卒業程度認定 試験合格(見込み)者	以下の①～③のいずれかを提出してください。 ① 合格者 「合格成績証明書」 ② 合格見込み者「合格見込成績証明書」 ③ 本年度受験者「受験票」 「科目合格証明書(一部科目合格者のみ)」 *免除科目がある場合は、併せて「調査書」(発行されない場合は「単位取得証明書」)や「各種検定試験等の合格証明書」を提出してください。	-	○
外国において12年未満の 課程を修了した者で、 文部科学大臣が指定した 準備教育課程を修了 もしくは見込みの者	以下の①～④の全てを提出してください。 ① 高等学校または後期中等教育課程の「卒業(修了)証明書」または「卒業(修了)見込証明書」 ② 高等学校または後期中等教育課程の全学年の「成績証明書」※1 (グレードスケールが明記されたもの) ③ 準備教育課程の「修了証明書」または「修了見込証明書」 ④ 準備教育課程の「成績証明書」(グレードスケールが明記されたもの)	-	○
上記以外の者	「該当する資格の各事項を証明するもの」を提出してください。	○	○

※1 転校等で複数の高等学校または後期中等教育課程の学校(国外の場合も含む)に在籍した者は、在籍したすべての学校の成績証明書を提出してください。ただし、最終の学校がそれまでの成績を認定し、すべての成績が記載されている場合は、その成績証明書のみを提出してください。

※2 高等学校在籍期間中に留学した場合は、留学期間中の外国の学校の成績証明書等(英文)またはその写し(高等学校長が原本と相違ないことを証明したもの)も提出してください。

※3 「飛び級」や「繰り上げ卒業」により、通常の課程を12年未満で修了した場合は、成績証明書に飛び級をした学年・理由等の記載が必要です。記載されていない場合は、飛び級をした学年・理由等を証明する出身学校作成の書類を提出してください。

※4 本入学試験合格後、「Transcript of grades」が発行され次第、入学手続書類提出締切日までに本学が WEB 上で

ダウンロードできるように国際バカロレア事務局へ申請してください。

(2) Application Essay(s)

オンライン出願システム上のフォームに直接入力してください。志願者本人が所定のテーマについて制限語数内で、英語で作成してください。

学部	内容
国際関係学部	<p>Essay (within 600 words)</p> <p>Please describe a subject or field you wish to study within the Joint Degree Program, giving reasons why, and describing any connections this subject has to your previous experiences and activities.</p>
グローバル教養学部	<p>The purpose of the following two essays is for you to reflect on what you have done from the time you entered high school until now and to identify your reasons and plans for studying at the College of Global Liberal Arts. Please write the essays based on this purpose.</p>
	<p>Essay 1 (within 200 words)</p> <p>Select one thing you have focused on the most from the time you entered high school until now. Then, describe specifically how this has helped you grow, giving details of actual events that contributed to your growth and what you gained from the process. *This essay must be titled.</p>
	<p>Essay 2 (within 200 words)</p> <p>Describe what your interests are and how you would like to explore those interests through your study at the College of Global Liberal Arts.</p>
<p><Important Notes></p> <p>Plagiarism (drawing or copying any ideas from someone else without crediting the source) is deemed a dishonest act and the application will not be considered.</p> <p>Make sure to have correct citations in the main body of the essay whenever referring to specific data, facts or opinions. Also make sure to create a reference list.</p>	

(3) パスポート

- ・パスポートは、氏名、生年月日、国籍、性別、顔写真が確認できるページを提出してください。
- ・外国籍で日本の永住権を持つ者は住民票（マイナンバーが非表示のもの）を提出してください。

(4) 写真

- ・3ヶ月以内に撮影した、肩より上、無帽、無背景のカラー写真を提出してください。
- ・写真は加工・補正をしないでください。

(5) 英語外部資格試験の証明書

各学部が定める英語外部資格試験のうち、以下のいずれか1つの証明書を提出してください。

英語外部資格試験	提出書類
TOEFL iBT®テスト (注1)	「Test Taker Score Report」 *オンライン出願システムに Appointment Number を入力してください。
IELTS (Academic Module) (注2)	「Test Report Form」 *オンライン出願システムに Test Report Form Number を入力してください。
Cambridge Assessment English (注3)	「Statement of Results」 *オンライン出願システムに Verification Number を入力してください。 <グローバル教養学部を志願する場合のみ> B2 First / C2 Proficiency のスコアは受け付けません。
PTE アカデミック (注4)	PTE アカデミック WEB サイトの My Account より、Score Report の画面のスクリーンショットを提出してください。
ACT	出願期間最終日までに ACT に本学へスコアレポートの送付を依頼してください (立命館大学の College Code は 1366)。
SAT (注5)	「SAT Score Report」 または College Board の WEB サイトより SAT Score の画面のスクリーンショットを提出してください。

英語外部資格試験	提出書類
Duolingo English Test	「公式認定証」 また、出願期間最終日までに本学が WEB 上で Duolingo English Test のスコアレポートを確認できるように手続を行ってください。

- (注 1) 本入学試験合格後、第 1 次入学手続締切日（入学金納入期日）までに Institutional Score Report の発行を試験実施機関（ETS）へ申請してください。国際関係学部を志願する者はアメリカン大学への Institutional Score Report の発行も必要です（立命館大学の TOEFL® の DI コードは 0659、アメリカン大学の TOEFL® の DI コードは 5007）。
- (注 2) 本入学試験合格後、以下のいずれかの手続を行ってください。
- ・ 第 1 次入学手続締切日（入学金納入期日）までに証明書の原本を提出してください（原本証明は不可）。
 - ・ 証明書を試験実施機関から大学への直送で提出する場合は、第 1 次入学手続締切日（入学金納入期日）までに本学に証明書が到着するように申請してください。申請の際は、送付方法および送付先を以下のとおり指定してください。
- 〔送付方法〕 電子送信
〔送付先機関名〕 Ritsumeikan University Office of Admissions
〔送付先住所〕 56-1 Toji-in Kitamachi, Kita-ku, Kyoto, 603-8346, Japan
- (注 3) 本入学試験合格後、第 1 次入学手続締切日（入学金納入期日）までに証明書の原本を提出してください（原本証明は不可）。提出方法の詳細は合格後に案内する「入学手続概要」でお知らせします。
- (注 4) 本入学試験合格後、第 1 次入学手続締切日（入学金納入期日）までに、本学が WEB 上で Official Score Report をダウンロードできるように試験実施機関へ申請してください。
- (注 5) 本入学試験合格後、第 1 次入学手続締切日（入学金納入期日）までに、試験実施機関（College Board）に立命館大学への Official Score Report の発行を申請してください（立命館大学の College Code は 5766）。

<該当者のみ>

- (6) Certificate of Attendance（在籍期間証明書）（外国の教育課程の学校に在籍していた期間を証明する書類）
- ・ 外国の教育課程の学校に在籍していた期間（入学／転入および修了／転出／退学年月と在籍していた学年）を証明する書類を提出してください。成績証明書等に入学（または転入）および修了（見込み、または転出・退学）年月が記載されている場合は、それをもって代用しますので、別途の提出は不要です。
 - ・ 日本の高等学校において、国際バカロレア認定校の IB ディプロマコースまたは外国の正規の教育課程による卒業資格を取得できるディプロマコースの就学経験者は、当該プログラムの在籍を証明する書類を提出してください。卒業証明書等に記載されている場合は、それをもって代用しますので、別途の提出は不要です。
 - ・ 証明書の書式は任意ですが、本学所定用紙（本学入試情報サイトよりダウンロード）を使用してもかまいません。
- <https://ritsnet.ritsumei.jp/application/returnee/dl.html>
- ・ 書類には、学校印または学校代表者のサインが必要です。

<国際関係学部を志望する者のみ>

- (7) Letter of Reference（推薦書）
- ・ 推薦書は日常より志願者をよく知る学校教職員へ依頼してください。
 - ・ 英文のみ受け付けます。
 - ・ 推薦書は出願期間内のみ入力が可能ですので、志願者から記入を依頼する推薦者に予め出願期間（入力可能期間）を知らせておいてください。出願期間中に、志願者は推薦者にオンライン出願システムから推薦書作成依頼を送信してください。
 - ・ 推薦者は出願期間中にオンライン出願システム上の推薦書入力フォームに直接入力してください。
 - ・ 確認のため、本学から推薦者に連絡を取ることがあります。

10. 入学検定料

(1) 納入方法

入学検定料はオンライン出願システムから以下の納入期間内に必ず納入してください。納入の際は入学検定料の他に別途手数料が必要です。

なお、決済は SB ペイメントサービス株式会社提供の決済システムを使用しています。そのため、入学検定料支払いの手続は、SB ペイメントサービスの外部サイトに接続して行います。

入学検定料：35,000 円 納入期間：2024 年 7 月 24 日（水）10：00 ～ 8 月 1 日（木）23：00（JST）

(2) 入学検定料の返還について

納入された入学検定料は、原則として返還しません。ただし、以下のケースに該当する場合には、払い込まれた金額の全額、または一部を返還します。該当する場合は入学センターまで問い合わせてください。

- ① 入学検定料を支払ったが、出願書類を提出しなかった。または、出願期間を過ぎて提出した。
- ② 入学検定料を多く払い過ぎた。
- ③ 出願資格を満たさなかった。
- ④ 出願書類不備等の理由により、本学が出願を不受理とした。

入学検定料の返還対象者と認められた場合は、入学センターよりメールで案内をお送りします。入学センターの案内日から2週間以内に手続きをおこなってください。期限を超えた場合は、入学検定料を返還致しません。

なお、日本国外の金融機関口座へ入学検定料を返還する場合、返還に伴い発生する手数料等は志願者の負担となります。

11. 受験票の発行

提出された出願書類に基づき出願資格・要件の審査を行い、審査の結果、出願資格・要件を満たすと認めた志願者には、受験票をオンライン出願システムで発行します（郵送は行いません）。受験票は8月28日（水）以降に発行します。

<国際関係学部を志願する者のみ>

この受験票は面接当日も使用します。受験票を当日に画面または紙面で提示できるように準備しておいてください。

12. 出願にあたっての注意事項

- (1) 出願期間内に登録が完了しない場合、郵送で提出する書類の消印日付が出願期間経過後の場合、入学検定料が未納の場合は、出願を受理しません。
- (2) 出願書類に不備がある場合は、出願を受理しません。出願書類について本学より連絡があった場合は、速やかにその指示に従ってください。
- (3) 本学が指示した場合を除き、提出後にオンライン出願システムで登録した情報を含む出願書類の内容変更は認めません。
- (4) オンラインで提出された書類の原本を出願時に求めることがあります。
- (5) 出願の受理・不受理を問わず、原則、提出された出願書類は返却しません。
- (6) 病気・負傷や障害等のために、受験時や入学後の学修に際して配慮を希望する場合は、7月12日（金）までに入学センター（mail : ru-iao3@st.ritsumei.ac.jp）に連絡してください。

ただし、試験形態や希望内容によっては、希望どおりの配慮が行えない場合があります。

期日を過ぎた後の不慮の事故等（交通事故、負傷、発病等）により受験上の配慮を希望する場合も、入学センター（mail : ru-iao3@st.ritsumei.ac.jp）まで問い合わせてください。

なお、申請内容のヒアリングのため本学にお越しいただく場合があります。また、申請内容に関わる情報については、入学センターおよび当該学部事務室等の関連部署間で共有します。

IV. 選考内容・合格発表について

13. 選考方法

学部	選考方法
国際関係学部	書類選考（出願書類）および個人面接（英語）を行い、立命館大学とアメリカン大学が総合的に評価し、合否を決定します。 試験（面接）日 2024年9月7日（土）（JST） 個人面接（英語）（約15分） ・面接時刻等含む面接の詳細は、試験日の1週間前までに「出願システム」に登録したメールアドレス宛に案内します。 ・面接は志願者の自宅等でオンライン会議システム等のインターネット、または電話を利用して行います。 ・志願者は面接方法、面接時間を指定することはできません。 ・志願者の通信機器等の不具合により面接を実施できなかった場合でも再試験は行いません。
グローバル教養学部	書類選考（出願書類）を行い、合否を決定します。

*本入学試験では、選考や合格発表、入学手続等に関わる大学からの案内、試験日当日のガイダンス等は日本語で行います。

14. 受験にあたっての注意事項

本学では、入学試験を厳正に実施し、全ての受験者が公平・公正に受験できるよう、以下の注意事項を定めています。本学入学試験の受験に際しては、この注意事項を熟読のうえ、真剣な態度で試験に臨んでください。

(1) 不正行為

① 次のことをすると不正行為になります。

- ア 出願の際に本学に提出する書類・資料、登録した情報等に、偽造・虚偽記載・剽窃等の行為を行うこと。
- イ 出願時にオンラインで提出した出願書類と合格後に提出した原本または正本であると認定された書類に改ざん等の不一致が見つかった場合。
- ウ カンニング（試験の科目に関するメモやコピーなどを机の上等に置いたり見せたりすること、参考書の内容や他の志願者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- エ 志願者以外の者が志願者本人になりすまして出願書類等を作成することや試験を受けること。
- オ 他の志願者に面接内容や答えを教えたり、カンニングの手助けをしたりすること。
- カ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチ等）、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類を使用すること。
- キ 面接室に志願者以外を入室させること。
- ク オンライン面接での接続以外にパソコン等を操作すること。
- ケ 面接室内に持ち込み許可物件以外のものを持ち込むこと。
- コ 頻繁にWEBカメラから視線を離すなど、不審な行動をとること。
- サ 本学からの着信や連絡以外に携帯電話、スマートフォンを操作すること。
- シ オンライン面接のURLやリンク先情報を志願者以外に伝えること。
- ス 試験時間中に撮影・録音・録画・外部への配信などを行うこと。

② 上記①以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。本学の指示等に従わず、不正行為と認定さ

れた場合の取扱いは、①と同様です。

- ア 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチ等）等の電子機器類や、定規、コンパス、電卓等の補助具、参考書をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていたり机の上や下（棚）に置いておいたりすること。
- イ 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ウ 試験に関することについて、自身や他の志願者を利するような虚偽の申し出をすること。
- エ 他の志願者の迷惑となる行為をすること。
- オ 試験監督者・面接官・本学職員等の指示に従わないこと。
- カ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

③ 不正行為を行った場合の取扱いは以下のとおりとします。

不正行為を行った場合は、当該の試験および当該年度の受験はできなくなり、すでに受験した当該年度の入学試験も含め「全ての科目の成績を無効」とします。入学検定料の返還は行いません。また、警察に被害届を提出する場合があります。

不正行為を行ったことが入学後に発覚した場合は、入学資格を取り消します。

(2) 遅刻の取扱いについて<国際関係学部を志願する者のみ>

- ① 各入試方式で遅刻の取扱いを定めています。出願システムに登録したメールアドレス宛に送付する受験案内等で確認してください。
- ② 指定した接続開始時刻までにオンライン面接への接続ができるよう準備を済ませてください。接続開始時刻から本学が「受験案内」で指定する遅刻限度時刻までに、オンライン面接の接続が確立せず、また、本学からの電話に回答しなかった場合は、欠席とみなします。
- ③ 受験できなかった場合の入学検定料は、原則として返還しません。

(3) 不測の事態への対応

不測の事態により、所定の日程どおりに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、延期等の対応措置を取ることがあります。ただし、このことに伴う志願者の個人的損害について本学は責任を負いません。不測の事態が発生した際は、対応措置について本学入試情報サイトで告知します。

<https://ritsnet.ritsumei.jp>

(4) その他の注意事項

- ① 疾病・事故その他の事由も含め、受験できなかった志願者のための追試験は一切行いません。
- ② その他の注意事項については、P. 27の「試験当日の注意事項」および「受験案内」を十分に確認してください。

15. 合格発表

(1) 合格発表日：2024年9月19日（木）9：30（JST）

- ・合格発表はオンライン出願システムで行います。
- ・合格通知書はオンライン出願システムから確認できます。郵送は行いません。
- ・合格者には、合格発表日以降に、第1次入学手続の案内を出願システムに登録したメールアドレス宛に行います。入学手続時納付金納付書はオンライン上で発行します。郵送は行いません。

(2) 合格発表に関わる注意事項

- ・試験を欠席（途中退室含む）した場合は、合否判定の対象外となります。
- ・合否結果の内容に関する問い合わせには一切応じません。

V. 合格後の手続等について

16. 入学手続

入学手続は、所定の期間内に完了してください。期日までに手続を完了しない場合は入学できません。入学手続の詳細は、出願時に登録されたメールアドレス宛に案内します。郵送は行いません。合格発表時には「入学手続概要」、3月初旬には「入学手続要項」で詳細をお知らせします。

(1) 入学手続時納付金

本学では、学費（入学金、授業料）および諸会費（学友会費、父母教育後援会費、学会費＜国際関係学部を志願する者のみ＞）をあわせて「入学手続時納付金」としています。「入学手続時納付金」は、以下のとおり納入してください。

① 第1次入学手続

入学金を納入してください。なお、一旦納入された入学金および外国送金手数料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

第1次入学手続期間：2024年9月20日（金）～10月3日（木）＜最終日の金融機関収納印有効＞

② 第2次入学手続

授業料および諸会費を納入してください。

第2次入学手続期間：2025年3月7日（金）～3月18日（火）＜最終日の金融機関収納印有効＞

(2) アメリカン大学への入学手続き等 ＜国際関係学部を志望する場合のみ＞

本入学試験で合格し入学する者は、アメリカン大学にも在籍することになるため、合格決定後に Common Application（以下、Common App）での入力が必要になります。Common App とは、約700校のアメリカの大学が採用している共通のシステムで、アメリカン大学も採用しているものです。入力されない場合、アメリカン大学での履修が許可されませんので十分注意してください。入力期間は以下のとおりです。入力方法等の詳細は、合格発表後に案内します。

Common App での入力期間：2024年9月20日（金）～10月3日（木）

また、「アメリカン大学で使用するメールアドレス、ポータルサイトのアカウント作成」と「同ポータルを通じてのアメリカン大学への入学意思確認の手続」も必要となります。詳細はアメリカン大学からの案内メールを確認してください。

(3) インターネット入学手続

以下の期間に、インターネット入学手続の登録を行ってください。

登録期間：2025年3月7日（金）10：00～3月18日（火）23：59（JST）

(4) 入学手続書類

以下の期間に、入学手続書類を提出してください。出願時にオンラインで提出した出願書類の原本を期間内に提出できなかった場合は、入学を許可しません。

書類提出期間：2025年3月7日（金）～3月18日（火）＜簡易書留速達扱い・最終日消印有効＞

(5) 入学を辞退する場合の授業料および諸会費の返還について

授業料および諸会費は、2025年3月31日（月）までに「入学辞退届兼入学手続時納付金返還願（入学金を除く）」（本学所定用紙）により入学の辞退を申し出た場合に限り、後日返還します。2025年4月1日（火）以降の申し出には応じられません。返還先口座を日本国外の金融機関に指定した場合は、外国送金手数料を差し引いて返還します。なお、入学金は返還の対象とはなりません。

VI. その他

17. 入学後の留意点

学部	留意点	
国際関係学部	(1) アメリカン大学での科目履修には、以下の①～⑦のいずれかの英語力が必要です。	
	① TOEFL iBT®テスト	85 点以上 (各セクション 20 点以上)
	② IELTS (Academic Module) (CDI も可)	Overall Band Score 6.5 以上 (各コンポーネント 6.0 以上)
	③ Cambridge Assessment English	B2 First / C1 Advanced / C2 Proficiency いずれかで 176 点以上 (各サブスコア 169 点以上)
	④ PTE アカデミック	Overall Score 60 以上
	⑤ ACT	English Score 25 点以上
	⑥ SAT	Reading Test sub-score 30 点以上
	⑦ Duolingo English Test	120 点以上 (各サブスコア 110 点以上)
	<p>1 回生修了までに、これらのスコアに到達できなければ、2 回生秋学期からのアメリカン大学での履修が許可されず、4 年間での卒業ができなくなります。なお、その場合、本人の希望にもとづき、選考を経て国際関係学科への転学科が許可されることがあります。</p>	
<p>(2) アメリカン大学・立命館大学国際連携学科においては、カリキュラムの構造と履修スケジュールの関係上、教職課程の科目や日本語以外の外国語科目、全学の教養科目等が履修できないなどの制約があります。在学中における本学の他の海外留学プログラムへの参加を通じた単位の取得も、原則として認められません。また、休学は 1 セメスター単位ではなく、1 年 (2 セメスター) 単位となります。</p>		
<p>(3) アメリカ入国における査証 (ビザ) 取得のために、アメリカン大学での履修前に財政証明書 (Certification of Finances for International Students : CFIS) を提出する必要があります。なお、アメリカン大学の 2024-2025 年学年暦では、口座残高として必要な額は 78,296 米ドルです。ただし、この金額は学費およびその他関連費用にもとづき毎年算出されるため、変わる可能性があります。</p>		

学部	留意点
グローバル教養学部	<p>(1) ANU の科目を履修するためには、ANU への出願資格である学力と英語の 2 つの基準（ハードル）を満たす必要があります。ハードルの判定は、立命館大学の授業科目のうち、最初の 32 単位（F 評価を含む、Withdrawal した科目（定められた期間内に受講辞退した科目）は含まれない）の学習を終了した学期末に一度だけ行われます。なお、2 つの資格のうち、英語については、大学が定めた期日までに基準を上回るスコアの提出が必要です。ANU の出願資格を充たさない（ハードルを越えられない）学生は、デュアル・ディグリー・プログラムにおける履修の継続が認められず、ANU の学士号（アジア太平洋学）を取得できません。立命館大学の科目のみからなるシングル・ディグリー・トラックで立命館大学の学士号（グローバル教養学）の取得を目指します。</p> <p>(2) OIC グローバルハウスへの入寮 グローバル教養学部は、リベラル・アーツの教育学的伝統に基づき、教室や図書館以外の場でも継続的に学ぶことを奨励することから、グローバル教養学部に入学するすべての学生に、大阪いばらきキャンパス内の分林記念館の中にある「OIC グローバルハウス」に入寮することを強く推奨します。入寮期間は、ANU に留学する前までです。留学終了後は、学生が自分自身で住居を見つけられるよう、情報提供等の支援を実施します。OIC グローバルハウスの概要やガイドブックは、OIC グローバルハウスの WEB サイトでご確認ください。</p> <p>OIC グローバルハウスの WEB サイト https://www.ritsumei.ac.jp/international/intl_students/life_info/oicdorm2/</p>

18. 学費・諸会費

P. 17～20 を参照してください。

19. 各種奨学金等

学部	各種奨学金等
国際関係学部	<p>入学後、条件を満たす学生は、アメリカン大学で学修する期間の学びを支援することを目的とした下記の 2 つの奨学金を利用できます。いずれも返済義務のない給付型の奨学金です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・立命館大学 海外留学チャレンジ奨学金 ・アメリカン大学での授業料減免制度 <p>条件や詳細は以下のリンク先にある情報を確認してください。</p> <p>https://www.ritsumei.ac.jp/ir/jdp/admission_tuition/#admission_tuition04</p> <p>*アメリカン大学が独自に提供する奨学金制度は受給対象となりませんのでご注意ください。</p>
グローバル教養学部	<p>グローバル教養学部は、デュアル・ディグリー・プログラムで ANU に留学するすべての学生に対して、「グローバル教養学部海外教学プログラム奨学金」（給付金額：70 万円）と「立命館大学海外留学チャレンジ奨学金」（給付金額：30 万円）を支給します。この 2 つの奨学金は併給できますが、立命館大学が定める他の奨学金とは併給できない場合があります。</p>

他の立命館大学の奨学金については、P.21～25 を参照してください。

*立命館大学海外留学チャレンジ奨学金は、内容が変更となる場合があります。

詳細は確定次第、本学奨学金 WEB サイト (<https://www.ritsumei.ac.jp/scholarship/>) でお知らせします。

20. 入学前教育

学部	入学前教育
国際関係学部	本入学試験の合格者を対象に、衣笠キャンパス内もしくはオンラインでの学習会を12月に開催する予定です。詳細は後日メールで案内します。
グローバル教養学部	本入学試験の合格者を対象に、教員によるレクチャーや先輩学生との交流会等のウェビナーを2月に開催する予定です。詳細は後日メールで案内します。

【補記】 TOEFL[®]は Educational Testing Service (ETS) の登録商標です。

学費・諸会費

1. 2025年度の学費・諸会費について

2025年度入学者に適用する学費および諸会費は改定する可能性があります。決定後、本学入試情報サイトに掲載します。以下に参考として2024年度入学者の学費および諸会費を掲載します。

(1) 2024年度入学者の学費（参考）

本学の学費は、入学年度を基準として、次の方式を基本としています。

- ・在学期間学費明示方式：入学時点で在学期間の学費を明示。
- ・一定方式：入学から卒業までの各回生の学費は、一部を除き同額。

なお本学の学費は、入学金と授業料で構成されています。

<参考：2024年度入学者の学費一覧>

(単位/円)

学部	学科等	1回生				2回生以降		
		入学金	春学期授業料	秋学期授業料	年間計	春学期授業料	秋学期授業料	年間計
法学部		200,000	528,400	528,400	1,256,800	528,400	528,400	1,056,800
産業社会学部	子ども社会専攻	200,000	654,600	654,600	1,509,200	654,600	654,600	1,309,200
	上記専攻以外※1	200,000	619,300	619,300	1,438,600	619,300	619,300	1,238,600
国際関係学部	国際関係学科	200,000	679,700	679,700	1,559,400	679,700	679,700	1,359,400
	アメリカン大学・立命館大学 国際連携学科	200,000	679,700	679,700	1,559,400	※2		
文学部 ※3	地域研究学域	200,000	615,600	615,600	1,431,200	615,600	615,600	1,231,200
	人間研究学域教育人間学専攻、 日本史研究学域考古学・文化 遺産専攻	200,000	604,400	604,400	1,408,800	615,600	615,600	1,231,200
	上記学域・専攻以外※4	200,000	604,400	604,400	1,408,800	604,400	604,400	1,208,800
経営学部	国際経営学科	200,000	593,700	593,700	1,387,400	593,700	593,700	1,187,400
	経営学科	200,000	528,400	528,400	1,256,800	528,400	528,400	1,056,800
政策科学部		200,000	629,000	629,000	1,458,000	629,000	629,000	1,258,000
総合心理学部		200,000	648,200	648,200	1,496,400	648,200	648,200	1,296,400
グローバル教養学部※5		200,000	1,150,000	1,150,000	2,500,000	1,150,000	1,150,000	2,300,000
映像学部		200,000	986,500	986,500	2,173,000	986,500	986,500	1,973,000
経済学部		200,000	546,100	546,100	1,292,200	546,100	546,100	1,092,200
スポーツ健康科学部		200,000	654,600	654,600	1,509,200	654,600	654,600	1,309,200
食マネジメント学部		200,000	653,300	653,300	1,506,600	653,300	653,300	1,306,600
情報理工学部		200,000	836,300	836,300	1,872,600	836,300	836,300	1,672,600
理工学部	数理科学科	200,000	807,000	807,000	1,814,000	807,000	807,000	1,614,000
	上記学科以外※6	200,000	836,300	836,300	1,872,600	836,300	836,300	1,672,600
生命科学部		200,000	852,300	852,300	1,904,600	852,300	852,300	1,704,600
薬学部	薬学科（6年制）	200,000	998,400	1,198,400	2,396,800	1,198,400	1,198,400	2,396,800
	創薬科学科（4年制）	200,000	960,300	960,300	2,120,600	960,300	960,300	1,920,600

※1 現代社会専攻、メディア社会専攻、スポーツ社会専攻および人間福祉専攻

※2 アメリカン大学・立命館大学国際連携学科の2回生以降の学費・諸会費等はP.20を参照してください。

※3 文学部では、2回生進級時に専攻を選択します。

※4 人間研究学域哲学・倫理学専攻、日本文学研究学域、日本史研究学域日本史学専攻、東アジア研究学域、国際文化学域、国際コミュニケーション学域および言語コミュニケーション学域

※5 デュアル・ディグリー・プログラムの履修に関し、オーストラリア国立大学が実施する授業について、授業料の別徴収は行いません。ただし、日本およびオーストラリアでの受講に関わる渡航費・寮費・生活費等は別途必要になります。

※6 物理科学科、電気電子工学科、電子情報工学科、機械工学科、ロボティクス学科、環境都市工学科および建築都市デザイン学科

* 入学金は入学年度のみ納入してください。

* 薬学部薬学科は、初年度の負担をできるだけ低く抑えるため、1回生春学期授業料において新入生特別減免を行っています（上表の1回生春学期授業料は、減免後の金額を記載しています）。

* 特定科目（教育実習等）の履修に際して、別途費用を徴収することがあります。

* 社会的な要因により物価等が急騰し、その影響への対処として在学学生を含めて学費改定を余儀なくされた場合には、緊急的な措置として学費改定を行うことがあります。

* 学費の納入にあわせ、以下(2)の諸会費も納入してください。

(2) 2024年度の諸会費について（参考）

2024年度入学者から入学年度に徴収する諸会費は以下のとおりです。大学は各会から代理徴収を受託しており、第2次入学手続き時に、授業料とあわせて請求します。

<参考：2024年度諸会費一覧>

(単位/円)

学部	学友会		学会費		父母教育後援会		計 (年間)
	入会金	年会費	半年会費	(年額)	入会金	年会費	
法学部	3,000	5,000	3,500	(年額7,000)	5,000	10,000	30,000
産業社会学部	3,000	5,000	3,000	(年額6,000)	5,000	10,000	29,000
国際関係学部	3,000	5,000	4,000	(年額8,000)	5,000	10,000	31,000
文学部	3,000	5,000	3,000	(年額6,000)	5,000	10,000	29,000
経営学部	3,000	5,000	3,500	(年額7,000)	5,000	10,000	30,000
政策科学部	3,000	5,000	4,000	(年額8,000)	5,000	10,000	31,000
総合心理学部	3,000	5,000	—		5,000	10,000	23,000
グローバル教養学部	3,000	5,000	—		5,000	10,000	23,000
映像学部	3,000	5,000	4,000	(年額8,000)	5,000	10,000	31,000
経済学部	3,000	5,000	2,500	(年額5,000)	5,000	10,000	28,000
スポーツ健康科学部	3,000	5,000	4,000	(年額8,000)	5,000	10,000	31,000
食マネジメント学部	3,000	5,000	3,000	(年額6,000)	5,000	10,000	29,000
情報理工学部	3,000	5,000	—		5,000	10,000	23,000
理工学部	3,000	5,000	—		5,000	10,000	23,000
生命科学部	3,000	5,000	—		5,000	10,000	23,000
薬学部	3,000	5,000	—		5,000	10,000	23,000

- * 学友会入会金、父母教育後援会入会金は、入学年度のみ納入してください。
- * 学友会（入会金、年会費）、父母教育後援会（入会金、年会費）は一括納入のみとなります。
- * 学会費は、学期ごとに納入してください。ただし、春学期・秋学期の授業料を一括して納入する場合は、年会費を一括納入することになります。

① 学友会

立命館大学学友会は、正課の学修活動や課外自主活動の発展・向上、学園の進展に寄与することを目的として、立命館大学の全学部生で構成されている学生自身による自治組織です。「新入生歓迎や学園祭、学術・学芸・スポーツ・ボランティアなど多様な課外自主活動への取り組み」、「学生の学びに関する環境の改善要求」、「課外自主活動などの利用条件の改善」、「学生生活のアメニティを高める取り組み」などを行っており、学友会独自のホームページにて活動情報も公開しています (<https://www.ritsumei.club/>)。

会費は、主として新入生歓迎行事や学園祭の開催、学生の課外自主活動団体への支援など、学友会の諸取り組みのために活用されています。

本学では、学友会によるこれらの学生による自律的・自主的な営みが学生自身の成長のための重要な側面を担っていると考えており、学友会の活動を支援しています。また、学友会の予算管理や執行について、大学が一部委託を受け対応しています。

② 学会

立命館大学法学会、産業社会学会、国際関係学会、人文学会、映像学会、経営学会、政策科学会、経済学会、スポーツ健康科学会、食マネジメント学会は学術研究およびその成果の発表・普及を目的として、それぞれの学部・研究科の学生・大学院生・教員等によって構成される組織です。各学会は、会員の納める会費のほか寄付金等により、各学会機関誌の編集発行や研究会・講演会開催、調査・見学会実施等の事業を行います。事業内容等は学会により異なります。

③ 父母教育後援会

父母教育後援会は、「立命館大学の教育方針に則り、大学と父母との連絡を密にし、教育事業を援助し、併せて会員相互の親睦を図る」ことを目的として、会員の方を対象とした懇談会の実施や会報誌の発行、奨学金をはじめとする学生生活支援などを行っています。

2. 2024 年度の入学手続き時の納付額（参考）

第1次入学手続き時納付金は、入学金です。第2次入学手続き時納付金は、授業料（春学期+秋学期）および諸会費（全て一括納入）、または春学期授業料および諸会費（学会費は春学期分のみ納入、その他諸会費は一括納入）のいずれかの方法で納入してください。2024年度入学者の第1次、第2次それぞれの手続き時納付金額は、以下のとおりです。

<参考:2024年度入学手続き時の納入方法別納付額一覧>

(単位/円)

学部	学科等	第1次 入学手続 (入学金)	第2次入学手続（授業料および諸会費）	
			授業料（春学期+秋学期） および諸会費 (全て一括納入)	春学期授業料および諸会費 (学会費は春学期分のみ納入、 その他諸会費は一括納入)
法学部		200,000	1,086,800	554,900
産業社会学部	子ども社会専攻	200,000	1,338,200	680,600
	上記専攻以外	200,000	1,267,600	645,300
国際関係学部		200,000	1,390,400	706,700
文学部	地域研究学域	200,000	1,260,200	641,600
	上記学域以外	200,000	1,237,800	630,400
経営学部	国際経営学科	200,000	1,217,400	620,200
	経営学科	200,000	1,086,800	554,900
政策科学部		200,000	1,289,000	656,000
総合心理学部		200,000	1,319,400	671,200
グローバル教養学部		200,000	2,323,000	1,173,000
映像学部		200,000	1,695,600	859,300
経済学部		200,000	1,120,200	571,600
スポーツ健康科学部		200,000	1,340,200	681,600
食マネジメント学部		200,000	1,335,600	679,300
情報理工学部		200,000	2,004,000	1,013,500
理工学部	数理科学科	200,000	1,637,000	830,000
	上記学科以外	200,000	1,695,600	859,300
生命科学部		200,000	1,727,600	875,300
薬学部	薬学科（6年制）	200,000	2,219,800	1,021,400
	創薬科学科（4年制）	200,000	1,943,600	983,300

(注) ① 第2次入学手続で春学期授業料および諸会費を納入した方には、入学後10月上旬に秋学期授業料および秋学期分学会費の納付書を送付します。秋学期授業料および秋学期分学会費の納入期限は11月30日（ただし、納入期日が金融機関休業日となる場合は翌営業日）です。

② 第1次入学手続き時納付金…入学金のみ納入

③ 第2次入学手続き時納付金…授業料（春学期+秋学期）および諸会費（全て一括納入）、または春学期授業料および諸会費（学会費は春学期分のみ納入、その他諸会費は一括納入）のいずれかを選択して納入

3. 国際関係学部アメリカン大学・立命館大学国際連携学科 2 回生（2026 年度）以降の学費・諸会費・諸経費について（参考：2024 年度入学者の学費・諸会費・諸経費）

(1) 立命館大学の学費

2024 年度入学者は、2 回生以降、立命館大学で学修する期間（2 回生春学期および 4 回生秋学期）、以下の学費が適用されます。

<参考：2024 年度入学者の学費>

(単位/円)

学部	学科等	春学期授業料	秋学期授業料
国際関係学部	アメリカン大学・立命館大学国際連携学科	679,700	679,700

(注) ① 特定科目の履修に際して、別途費用を徴収することがあります。

② 社会的な要因により物価等が急騰し、その影響への対処として在学生を含めて学費改定が余儀なくされた場合には、緊急的な措置として学費改定を行うことがあります。

③ 学費の納入にあわせ、立命館大学で学修する期間（2 回生春学期および 4 回生秋学期）は諸会費（学友会費、学会費、父母教育後援会費）を納入してください。父母教育後援会費のみアメリカン大学で学修する期間（2 回生秋学期～4 回生春学期）も納入が必要となります。

(2) アメリカン大学の学費・諸経費（参考：2024 年度の学費・諸経費）

アメリカン大学で学習する期間（2 回生秋学期～4 回生春学期）は、アメリカン大学が設定する所定の学費をアメリカン大学に納入いただきます。

以下に 2024 年度の学費を参考値として掲載しています。2025 年度合格者がアメリカン大学で履修を開始するまでに変更が生じる可能性があります<（注）②参照>。アメリカン大学で必要となる実際の学費・諸経費は 2025 年 9 月以降通知予定です。

<参考：2024 年度の学費>

(単位/米ドル)

学部	1 セメスター当たりの学費額		計（年間）
School of International Service	12～17.5 単位	\$28,976	\$57,952
	18 単位	\$30,906	\$61,812

<参考：2024 年度の諸経費/1 セメスター当たり>

(単位/米ドル)

学部	Sports Center Fee (運動施設利用負担金)	Undergraduate Activity Fee (学生自治活動費)	Student Technology Fee (情報通信サービス 利用料)	Metro U- Pass (地下鉄・バス 通学利用料)	計
School of International Service	\$65	\$88.50	\$120	\$136	\$409.50

(注) ① アメリカン大学で 18 単位を超えて履修する場合、1 単位当たり \$1,930 追加が必要です（2024 年度実績）。

② ここに掲載しているアメリカン大学の学費は 2024 年度実績です。アメリカン大学の学費は、一般的に毎年 5～7% 程度増加する傾向にあります。本入学試験合格者が、2 回生秋学期（2026 年秋）にアメリカン大学の科目を履修する際には、ここに掲載している学費額より増額している可能性があります。

③ セメスターごとに寮費として \$5,760（2 人部屋の場合。寮のタイプにより異なる）、食費 \$1,971（with \$300 Dining Dollars の場合。選択するミールプランにより異なる）程度の費用負担が別途必要になります。なお、これらの費用はアメリカン大学の事情により、今後改定される場合があります。

4. グローバル教養学部のオーストラリア国立大学（以下、ANU）で学修する期間の諸会費および ANU に納入が必要な諸経費

(1) 立命館大学に納入する諸会費について

ANU で学修する期間は、学友会費の納入は不要ですが、父母教育後援会費の納入は必要となります。

(2) ANU に納入が必要な諸経費について

ANU で学修する期間は、別途「Student Services and Amenities Fee」（2024 年度実績で 351 豪ドル）が必要となります。また、その他、寮費等が必要になる場合があります。

各奨学金については、2024 年度の内容を記載しています。それぞれの奨学金によって、給付型・貸与型の違いをはじめ、趣旨・対象・金額・募集時期が異なります。奨学金を希望される場合は、必ず最新の募集要項にて各制度の内容を確認のうえ出願してください。各奨学金の詳細は本学奨学金制度 WEB サイトにてお知らせします。

奨学金制度 WEB サイト

<https://www.ritsumei.ac.jp/scholarship/>



各種奨学金等

立命館大学では、学生が安心して学生生活を送り一人ひとりの学修・学生生活の目標にチャレンジできるよう、独自の奨学金システムを設けています。本学では、正課・課外を問わず、大学とキャンパス内外で行われる学生の多様な学びを学修と位置づけ、学生が主体的・能動的に学ぶことを支援します。

奨学金制度の種類には、学修・留学・課外自主活動など学生が学生生活の目標にチャレンジし、主体的・能動的に学んで成長していくことをサポートする「成長支援型奨学金」と経済的に修学困難な学生の学修・学生生活をサポートする「経済支援型奨学金」があり、種類・採用者数など日本の大学の中でもトップクラスの規模となっています。

1. 入学前に出願が必要な奨学金について（経済支援型）

【立命館大学 家計急変学費減免】 給付型

家計急変や自然災害による経済的な理由により、修学が困難となった者を学費減免することにより支援する制度です。また、この制度は、国の「高等教育の修学支援新制度」の家計急変による授業料減免制度を包括した制度になります。詳細は募集要項を確認してください。

(1) 募集人数

出願資格を満たす者は、全員「採用候補者」とする

(2) 出願資格

本学への入学の意志が明確でありながら入学年1月以降に、受験生の家計支持者（父母等）の死亡、重度後遺障害に認定、解雇、自営業の破産、自然災害による居住家屋の被災（半壊等）および30日以上入院・加療により、入学にあたって経済的に困難な状況にある方

(3) 減免金額

年間授業料の1/4の額

(4) 減免方法

4月入学予定者は入学初年度の春学期、9月入学者は入学初年度の秋学期

(5) 出願期間

4月入学予定者	9月入学予定者
入学前の2月から4月中旬迄	7月初旬から10月中旬迄

(6) 願書請求方法 出願期間に以下からダウンロードしてください。

URL : <https://www.ritsumei.ac.jp/scholarship/>

(7) その他

本奨学金に採用された方も、所定の期限までに入学金・授業料と諸会費（金額は学部によって異なる）を全額納入する必要があります。

<この奨学金に関する問い合わせ先>

立命館大学 学生オフィス（衣笠） 奨学金係

TEL : 075-465-8168（直通） <土日祝日を除く 9:30~17:00>

【民間財団奨学金 学校推薦群】 給付型

多くの企業または公益法人等（以下、財団）では、広く社会に貢献する人材あるいは優秀な人材の育成を目的として奨学事業を実施しており、大学生を対象に奨学生を募集しています。本学に対し、一定の推薦枠を設けている財団については、「学校推薦群」として学内募集・選考を一括で行い、財団に推薦します。

（注）以下は過年度の新生を対象とした募集財団（参考）です。募集財団や出願資格、募集人数等の要件は、年度によって変更となる場合があります。

(1) 募集人数・給付金額等（主な財団）

財団名	給付年額	採用人数(見込)
中村積善会	600,000 円/年	1
小森記念財団	360,000 円/年	1
春秋育英会	360,000 円/年	2
夢&環境等支援宮崎記念基金	360,000 円/年	1
三木瀧蔵奨学財団	480,000 円/年	2
瀧川奨学財団	文系 300,000 円/年 理系 336,000 円/年	1
日揮・実吉奨学会	400,000 円/年	4

(2) 出願資格

各財団により異なりますが、立命館大学を代表する奨学生として相応しい（学業成績優秀・品行方正）方でありながら経済的理由で修学が困難な方、また奨学生に採用後、各財団が求める授与式・交流会・研修会に必ず出席できる方が対象です。ただし、一般編入・転入学試験の入学者は出願できません。

学業基準	高等学校成績の全体の評定平均値が 4.0 以上
家計基準	父母合計で、給与収入 800 万円以下、その他所得 337 万円以下

(3) 願書請求方法・出願締切

本学奨学金制度 WEB サイト（<https://www.ritsumeai.ac.jp/scholarship/>）で例年 1 月頃お知らせします。

また、合格者に案内される「新生のためのスタートアップサイト」内の奨学金についてもお知らせします。

新生の出願締切は、3 月中旬予定です。詳細は Web サイトで確認してください。

【民間財団奨学金 一般公募群】 給付型・貸与型

学校推薦群とは別に、一般公募群の枠があります。こちらは、原則、財団の出願資格を満たす方は自由に応募ができ、選考は財団で行われます（一部財団の指定により学内選考を行うものがあります）。財団から募集案内が届き次第、随時本学奨学金制度 WEB サイトに公開します。直接財団へ提出する場合と、大学経由で提出する場合があります。募集時期は財団により異なりますので、出願を希望する場合は、本学奨学金制度 WEB サイトを確認してください。

2. 入学後に出席が必要な奨学金について（経済支援型）

【経済支援型奨学金】

紙面の関係上、主な制度のみを掲載しています。

名称	種別	奨学金の対象・金額等	目的・出願資格等
立命館大学 学費減免 (国の授業料等減免制度に本学の支援をあわせた制度)	給付 (減免型)	日本学生支援機構給付奨学金の支援区分による授業料減免額と、本学の支援区分による年間授業料 1/2 または 1/4 のいずれか大きい額を減免（第Ⅰ区分は 70 万円または年間授業料 1/2 のいずれか大きい減免額を適用）。 同様に、第Ⅱ区分は約 46 万円または年間授業料 1/4、第Ⅲ区分は約 23 万円または年間授業料 1/4 のいずれか大きい減免額を適用、第Ⅳ区分（理工・情報理工・映像・生命科学のみ適用）は約 23 万円。 (大学独自区分は年間授業料 1/4 を減免)。	経済的理由により修学が困難な学生を支援 <家計基準> 非課税世帯を第Ⅰ区分、それに準ずる世帯を第Ⅱ～第Ⅳ区分（第Ⅳ区分は理工系学部のみ）とし、日本学生支援機構が認定する。 第Ⅰ～Ⅲ区分に該当せず、年間給与収入 400 万円以下、その他所得 57 万円以下の世帯を大学独自区分として認定する。
日本学生支援機構 給付奨学金*	給付	<第Ⅰ区分> 自宅通学：38,300 円（42,500 円） 自宅外通学：75,800 円 <第Ⅱ区分> 自宅通学：25,600 円（28,400 円） 自宅外通学：50,600 円 <第Ⅲ区分> 自宅通学：12,800 円（14,200 円） 自宅外通学：25,300 円 <第Ⅳ区分>（多子世帯のみ） 自宅通学：9,600 円（10,700 円） 自宅外通学：19,000 円 いずれも月額 （ ）内の金額は、生活保護受給世帯および進学後も児童養護施設等から通学する学生が該当	<学業成績基準>（1 回生） ①②③いずれかに該当すること ①高等学校等の入学から卒業までの評定平均値が 5 段階評価で 3.5 以上であること ②高卒認定試験の合格者であること ③将来、社会で自立し、活躍する目標をもって学修する意欲を有していることが、学修計画書等により確認できること <所得基準・資産基準> 住民税非課税世帯及びそれに準ずる世帯、かつ資産が基準額未満 「大学に進学するまでの期間に関する基準」「国籍・在留資格の基準」など、詳細は日本学生支援機構 WEB サイトで確認してください。
日本学生支援機構 貸与奨学金*	貸与	<貸与額（以下より選択）> ①第一種（無利子） 自宅生：2 万円、3 万円、4 万円、5.4 万円 自宅外生：2 万円、3 万円、4 万円、5 万円、5.4 万円、6.4 万円 ②第二種（有利子、上限 3%） 2 万円～12 万円（1 万円単位、薬学部のみ 14 万円も選択可） ※月額 5.4 万円、6.4 万円については、別途基準を満たす必要あり <期間> 原則として修業年限の終期	<学力基準> ①第一種：高等学校での評定平均値 3.5 以上 住民税非課税世帯、生活保護世帯、社会的養護を必要とする世帯は、給付奨学金の基準を適用する。 ②第二種：本学入学をもって基準を満たしているとみなす <家計基準> 詳細は日本学生支援機構の WEB サイトで確認してください。

* 上記奨学金については、毎年度継続手続（継続審査）があります。

* 奨学金の願書請求の方法や出願方法の詳細については、3 月中旬に公開する立命館大学奨学金 Web サイトでお知らせします。出願締切を入学直後（4 月初旬）に設定している奨学金がありますので、希望する方は、その案内に基づき、「募集要項」を取り寄せてください。

※日本学生支援機構の給付奨学金および貸与奨学金の詳細は、日本学生支援機構奨学金 WEB サイトを確認してください。

※2025 年度より、国による高度教育修学支援新制度の中間層への拡充として、「第Ⅳ区分」（理工農学部・多子世帯）の制度変更が予定されています。この制度の詳細は、確定し次第、日本学生支援機構の WEB サイトで案内されます。これに伴う本学の学費減免については、国の制度変更に基づき制度が確定次第、本学奨学金制度 WEB サイトで案内します。

3. 在学中に出願をする奨学金について（経済支援型・成長支援型）

【経済支援型奨学金】

名称	種別	奨学金の対象・金額等	目的・出願資格等
立命館大学 海外留学サポート 奨学金 (予約採用型・家計急 変型)	給付	給付上限金額：10万円～100万円 *海外留学プログラムの種類や派遣期間、派遣先 の国・地域により異なります。	経済上の理由で海外留学プログラム への参加や継続が困難である学生を 支援。
立命館大学 父母教育後援会 家計急変奨学金	給付 (減免型)	授業料相当額を採用から修業年限まで *修業年限：4年（薬学部薬学科6年）	入学後・在学中に学生の学費負担者 (父母等)が、死亡・重度後遺障害によ り就労不能となった場合に修学継続 を支援
立命館大学 父母教育後援会 災害支援奨学金	給付 (減免型)	授業料相当額を2学期分	入学後・在学中に学生の学費負担者 (父母等)の居住する家屋が、自然災 害により被害（半壊等）を受けた場合 に修学継続を支援

【成長支援型奨学金・助成金】（正課・課外自主活動における「個人」「集団」の取り組みを支援する制度）

名称	種別	奨学金の対象・金額等	出願資格等
立命館大学 西園寺記念奨学金 (成績優秀者枠)	給付	文系学部（映像学部・グローバル教養学部除く） 1学期あたり 15万円 理系学部・映像学部・グローバル教養学部 1学期あたり 30万円	学部での学修を究め、成績優秀な者
立命館大学 +R 学部奨学金	給付	次のいずれか 15万円、14万円、13万円、12万円、 11万円、10万円、9万円、8万円、 7万円、6万円、5万円、4万円、3万円 2万円、1万円	所属する学部の学修的取組において 優れた成果を挙げた者
立命館大学 Challenge 奨学金（個人）	給付	① 踏み出し支援 1人あたり年額5万円、10万円 ② 高度化支援 1人あたり年額5万円、10万円、 20万円、30万円	学生個人が正課や課外の通常の活動 範囲を超えて抱いた問題意識に対し て、その解決を目指し、自主的に取り 組む者
立命館大学 学びのコミュニティ学外活動 奨励奨学金（正課授業）	給付	授業での調査、コンペティション参加など の学習活動に要する費用の一部相当額を奨 学金として給付	授業（ゼミナールなど）を基盤とした 国内外での調査活動や学会報告、国内 外大学・諸機関との交流などの学習活 動に積極的に取り組む者
立命館大学 校友会未来人育成奨励金 (団体支援)	給付	① 新規出願 年間で15万円、30万円、50万円 ② 継続出願 年間で15万円	正課外活動において、社会問題の解決 を目指す自主的な集団活動
立命館大学 海外留学チャレンジ 奨学金	給付	給付上限金額：1万円～240万円 *海外留学プログラムの種類や参加費の金額、派 遣期間、派遣先の国・地域により異なります。	大学の正課プログラムで海外留学を される方
立命館大学 西園寺記念奨学金 (難関試験合格者枠)	給付	30万円（2023年度実績）	公認会計士・国家公務員総合職など大 学が指定する難関試験を目指し合格 した者

*上記の他に、【助成金】として正課・課外自主活動における「集団」での取り組みを支援する制度、【表彰・顕彰】として課外自主活動において顕著な実績をあげた「個人」「集団」を支援する制度があります。

4. その他

各種教育ローンをご紹介します。いずれも各種奨学金と重複してご利用可能です（ただし、各金融機関の審査によりご希望に添えない場合もありますので、予めご了承ください）。**申し込み・問い合わせにつきましては、直接、各金融機関へ問い合わせてください。**いずれもWEBサイトからの申し込みが可能です。

(1) 日本政策金融公庫「国の教育ローン」

入学には、まとまった資金が必要です。随時申し込み可能ですが、合格前から事前に申し込んでおき、合格と同時に融資を受け、入学手続き時に必要な資金を借りることができる教育ローンです。詳しくは下記に問い合わせてください。

金利：2.25% <2024年4月現在>

教育ローンコールセンター 0570-008656

WEBサイト <https://www.jfc.go.jp/n/finance/search/ippan.html>

(2) 三井住友カード「セディナ学費ローン」

立命館大学と三井住友カード株式会社（以下三井住友カード）三井住友カードとの提携により、学費などの本学への納付金を三井住友カードが利用者に代わり本学へ立て替え払いし、利用者は三井住友カードへ分割で返済する制度を導入しています。詳しくは下記に問い合わせてください。

分割払手数料（実質年率）：2.50% <2024年4月現在>

カスタマーセンター 050-3827-0375

WEBサイト <https://www.smbc-card.com/loan/alliance/tuition/index.jsp>

(3) オリентコーポレーション「学費サポートプラン」

立命館大学と株式会社オリエンコーポレーション（以下オリコ）との提携により、学費などの本学への納付金をオリコが利用者に代わり立て替え払いし、利用者はオリコへ分割で返済する制度を導入しています。詳しくは下記に問い合わせてください。

分割払手数料（実質年率）：3.00% <2024年4月現在>

オリコ学費サポートデスク 0120-517-325

WEBサイト <https://orico-web.jp/gakuhi/>

(4) 滋賀銀行「ジャストサポート提携型（教育資金）」

立命館大学と株式会社滋賀銀行との提携により、本学への納付金やその他にかかる費用（仕送り資金、住居費用、留学費用など）についても幅広く対応しています。詳しくは滋賀銀行クレジットセンターへ問い合わせてください。

年利（変動金利）：2.25%または3.05% <2024年4月現在>

滋賀銀行 クレジットセンター 0120-889-201

WEBサイト <https://mcl.sbk.jp/lp/teikei/>

受験生の個人情報の取扱いについて

入学試験に際し、受験生から取得する個人情報は、次のとおりに取扱います。

(1) 利用目的

- ① 入学試験の実施（出願処理、受験票等送付および入学試験実施）および選考
- ② 可否の通知、発表
- ③ 入学試験後の各種アンケート調査の送付
- ④ 合格者および第1次入学手続完了者への入学手続書類の送付
- ⑤ 合格者への入学前教育に関する取り組み（入学前準備・学習をサポートするための取り組み、および学部における入学前課題の提供、書類の送付等）
- ⑥ 合格者への入学後の生活に関する案内（住宅斡旋、傷害保険および生活協同組合）の送付
- ⑦ 合格者を対象とした入学前「英語クラス分けテスト」の実施
- ⑧ 在留資格取得・更新に関する書類の作成
- ⑨ 入学後の学修支援、学生生活支援等に関する次の各事項のための利用（第2次入学手続完了者のみ）
 - ・学籍管理、履修管理、成績管理、学費情報管理等、学生等の学修支援
 - ・学生生活相談、課外活動支援、奨学金管理、保健衛生管理等、学生等の学生生活支援
 - ・進路指導、就職活動支援、進路就職情報管理等、学生等の進路就職支援
 - ・父母等への成績通知等、父母等との履修、成績、進路相談
 - ・入学試験業務、入学手続業務執行
 - ・学校法人立命館が設置する各校の各種案内物送付
 - ・学内施設・設備の利用管理、保安管理
 - ・各種証明書発行
 - ・学術交流協定などによる国内外の協定校への必要情報の提供
 - 立命館大学の協定校・機関一覧

http://www.ritsumei.ac.jp/international/pdf_j/RU_partner_universities_and_Institutions.pdf

- ・奨学事業を行う団体への必要情報の提供
- ・学生で組織する団体（学友会）への必要情報の提供
- ・卒業生で組織する団体（校友会）への必要情報の提供
- ・学生の父母で組織する団体への必要情報の提供
- ・学校法人立命館個人情報保護委員会で認められた団体への必要情報の提供
- ・大学評価（自己点検評価・第三者評価・認証評価等）、各種統計調査
- ・教育、研究、FD活動
- ・その他、上記各号に関連し、または附随する目的

(2) 個人情報の管理

受験生の個人情報は、法令に則り、漏洩、滅失、き損等がないよう安全に管理します。

(3) 個人データの提供を伴う業務委託

個人データの取扱いを含む業務の一部を、個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者へ委託することがあります。

(4) 入学試験の統計資料について

受験生から取得した個人情報は、各種の統計処理を施した上で、今後の入学試験の調査・研究の資料として利用するほか、進学希望者への情報公開に使用します。なお、公開される統計資料により個人が特定されることはありません。

試験当日の注意事項

出願する入学試験の選考方法に応じて、以下の「オンライン面接の試験当日の注意事項」をご確認ください。なお、これは2024年5月時点の内容です。今後、文部科学省から発行される「令和7年度大学入学選抜実施要項」の内容によっては、変更する可能性があります。変更を行った場合は、本学入試情報サイトでお知らせします。

オンライン面接の試験当日の注意事項

1. オンライン面接にあたっての諸注意

- (1) オンライン面接を受験する場所（以下、面接室）について
 - ① 面接室は、静かな個室を用意してください（例：自分の部屋、学校の教室など）。
 - ② オンライン面接の接続開始時刻から面接終了時刻まで、面接室には志願者以外の者を入室させないでください。
 - ③ カフェ等の公共の場での受験は認めません。
- (2) オンライン面接を受験するための機器類について
 - ① オンライン面接を受験するための機器類、インターネット環境、通信に掛かる費用は志願者の負担となります。
 - ② カメラ付きのパソコン、タブレット、スマートフォン（以下、パソコン等）を用意し、インターネットに接続できることを事前に確認してください。また、出願時に登録した「電話番号」の電話も用意してください。
 - ③ カメラ・スピーカー・マイクが正常に機能していることを事前に確認してください。
 - ④ パソコン等の充電切れを防ぐため、面接中は電源ケーブルを接続した状態にしてください。
 - ⑤ 面接の音質を確保するために、ヘッドセット（マイク付きヘッドフォン）の使用を推奨します。
 - ⑥ インターネット接続は無線 LAN 接続でもかまいませんが、ネットワークの安定性から有線 LAN 接続を推奨します。
 - ⑦ パソコン等に不具合が発生した場合やインターネットの接続が不安定な場合には、出願時に登録した「電話番号」に連絡を行います。そのため出願時に登録した「電話番号」がスマートフォンの場合は、面接にはそのスマートフォン以外の通信機器を使用することを推奨します。
 - ⑧ パソコン等に不具合が発生した場合やインターネットの接続が不安定な場合は、出願時に登録した「電話番号」の電話で面接を行うことがあります。

2. 試験当日に準備するものおよび使用許可物件について

- (1) オンライン面接当日に必要なもの、また使用を認めるものは以下のとおりです。詳細は、出願システムに登録したメールアドレス宛に案内します。
 - ① 受験票
 - ② 写真付き身分証明書（パスポートや学校の生徒手帳、学生証など）
 - ③ 時計（電卓、辞書機能、翻訳機能を持つ時計、スマートウォッチ等は不可）
 - ④ 出願時に登録した「電話番号」の携帯電話（電源を ON にしておくこと）
 - ⑤ 白紙のメモ用紙と黒のボールペンまたは黒の鉛筆、シャープペンシル
- * 出願書類を含めて、上記以外のものは持ち込めません。試験時間中の飲食は禁止します。

3. 試験時間中の諸注意

- (1) 本人確認のために、受験者のスクリーンショットを撮ります。
- (2) 面接試験中の離席は原則として認めません。面接中に気分が悪くなった場合には、一時離席を許可することがありますが、その間の面接時間は保障しません。
- (3) オンライン面接中に不正行為が疑われる場合、本学が録画することがあります。

2024年度 帰国生徒(外国学校就学経験者)入学試験 試験結果

学部	学科・専攻等	志願	合格
国際関係学部	アメリカン大学・立命館大学国際連携学科	5	5
グローバル教養学部	グローバル教養学科	17	16
総計		22	21

立命館大学入学センター

〒603-8577

京都市北区等持院北町 56-1

TEL : 075-465-8162